

Prot. n. 3687

Avio, 7 dicembre 2022

Spett.Le
Corte dei Conti – Sezione di controllo per il
Trentino - Alto Adige
Sede di Trento
Via Giannantonio Mancini, 8
38122 Trento

serviziosaur.trento@corcontecert.it
trento.controllo@corcontecert.it

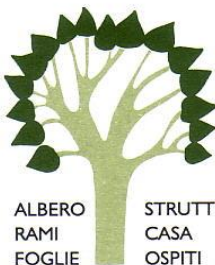
Inviato a mezzo pec

Oggetto: Trasmissione ordinanza del Presidente n. 23/2022 e dello schema di relazione relativa agli esiti del controllo sulla gestione delle aziende pubbliche di servizi alla persona (RSA) della Provincia autonoma di Trento, per gli anni 2019-2021 – trasmissione memorie

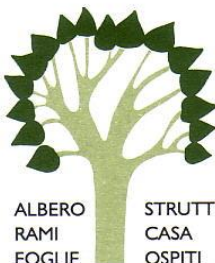
Con nota di data 28/11/2022 prot. 2820 (ns prot. 3575) è stata trasmessa l'ordinanza n. 23/2022 del Presidente della Sezione di controllo di per il Trentino-Alto Adige/Südtirol, Sede di Trento, e lo schema di relazione in oggetto indicato.

Così come indicato e dopo condivisione con l'Organo di Revisione ed in particolare con la dott.ssa Cristina Odorizzi si presentano le proprie memorie di quanto trasmesso.

Riferimento	Memorie
Tabella 21 – Indicatori della situazione patrimoniale 2021	Indice di differimento degli incassi: lo stesso risulta essere stato determinato considerando anche i valori dei contributi straordinari derivanti dalla gestione della struttura di Ala. L'indicatore dovrebbe essere determinato considerando i seguenti elementi: - Crediti commerciali: 454.367,44 - Ricavi di vendita: 4.248.651,92 - Indicatore: 39,03
Tabella 23 – Indicatore di tempestività dei pagamenti nel triennio 2019-2021	Il questionario trasmesso riporta erroneamente i valori con il segno “+” anziché con il segno “-”.
Tabella 27 – Adozione del programma biennale degli acquisti e del piano triennale dei lavori (art. 21 d.lgs. 50/2016)	L'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola ha indicato nel campo note del questionario che “L'A.P.S.P. non ha approvato il documento in



	quanto rientrante nell'ambito del bilancio preventivo economico pluriennale di previsione” si ritiene pertanto necessaria la correzione di quanto riportato in relazione.
Tabella 35 – Costo del personale dipendente, somministrato e collaboratori esterni per l’anno 2019	Il valore riferito al costo del personale dipendente estrapolato dal bilancio di esercizio include già il costo del personale somministrato. Pertanto il valore corretto è il seguente: <ul style="list-style-type: none"> - Costo del personale dipendente 2.478.490 - Costo del personale somministrato e collaboratori: 295.128 - Costo totale RU 2.773.618
Tabella 36 – Costo del personale dipendente, somministrato e collaboratori esterni per l’anno 2020	Il valore riferito al costo del personale dipendente estrapolato dal bilancio di esercizio include già il costo del personale somministrato. Pertanto il valore corretto è il seguente: <ul style="list-style-type: none"> - Costo del personale dipendente 2.822.935 - Costo del personale somministrato e collaboratori: 465.195 - Costo totale RU 3.288.130
Tabella 37 – Costo del personale dipendente, somministrato e collaboratori esterni per l’anno 2021	Il valore riferito al costo del personale dipendente estrapolato dal bilancio di esercizio include già il costo del personale somministrato. Pertanto il valore corretto è il seguente: <ul style="list-style-type: none"> - Costo del personale dipendente 2.840.808 - Costo del personale somministrato e collaboratori: 754.444 - Costo totale RU 3.595.252
Tabella 42 – Costo risorse umane sui posti letto autorizzati, triennio 2019-2021	Oltre alla rideterminazione dei costi/PL autorizzato si evidenzia come l’A.P.S.P. sia autorizzata per i seguenti posti letto: <ul style="list-style-type: none"> - 2019: 74 (RSA + Casa Soggiorno) - 2020: 94 (RSA + Casa Soggiorno + Covid) - 2021: 94 (RSA + Casa Soggiorno + Cure Intermedie/Covid)



ALBERO
RAMI
FOGLIE

STRUTTURA
CASA
OSPITI

<p>Tabella 54 - Misure di ripristino equilibri di bilancio - gestione di competenza e di cassa</p>	<p>La risposta al quesito è la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione di competenza: “Sì” sia con riferimento alle misure richieste sia con riferimento alle misure disposte. - Gestione di cassa: nessuna misura richiesta
<p>Tabella 58 – Adempimenti pubblicazioni dati e informazioni APSP</p>	<p>Con riferimento dichiarati come non presenti si precisa come l’A.P.S.P. abbia adempiuto alla norma mediante la pubblicazione nelle seguenti sezioni raggiungibili al link indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La pubblicazione dell’indicatore di tempestività risulta raggiungibile al seguente link: https://www.apspavio.it/Amministrazione-Trasparente/Pagamenti-dell-amministrazione/Indicatori-di-tempestivita-dei-pagamenti - I documenti di programmazione risultano pubblicati nella seguente sezione: https://www.apspavio.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Documenti-di-programmazione-strategico-gestionale <p>Si ritiene pertanto che l’A.P.S.P. abbia adempiuto a tutti gli obblighi.</p>
<p>Quesito 10.5) del questionario</p>	<p>Si precisa che il programma dei pagamenti dell’A.P.S.P. Ubaldo Campagnola è risultato compatibile con le disponibilità di cassa.</p>

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti o indicazioni colgo l’occasione per porgere distinti saluti.

Il Direttore
Dott. Andrea Zencher