



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“Ubaldo Campagnola” di Avio**

Via Campagnola, 5 - 38063 - AVIO (TN)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 37

OGGETTO: Approvazione del budget 2026, del bilancio pluriennale 2026-2028 e del piano programmatico aziendale.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventinove del mese di dicembre, alle ore 09.00, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso ai componenti, si è riunito presso la Sala Polivalente dell'Ente il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti i Signori:

- Bandera Andrea;
- Aldrighetti Francesca;
- Modena Giovanni Carlo;
- Petroni Marco;
- Rizzi Luciano;
- Vicentini Primo presente da ore 09.20;

Sono assenti giustificati:

- Sigona Enrica;

Assiste e verbalizza il Direttore dott. Antonino La Grutta.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente dott. Andrea Bandera dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Risulta assente il Revisore Legale dott.ssa Cristina Odorizzi

OGGETTO: Approvazione del budget 2026, del bilancio pluriennale 2026-2028 e del piano programmatico aziendale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'art. 11, 1° comma - punto 11 dello Statuto dell'APSP Ubaldo Campagnola, il quale attribuisce al Consiglio la competenza di "approvare e monitorare il budget annuale e pluriennale, il piano programmatico ed il bilancio di esercizio".

Ricordato che la L.R. 21 settembre 2005 n. 7, ha previsto norme sul "Nuovo ordinamento delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" ed in particolare il titolo III ha disciplinato l'ordinamento finanziario e contabile, con l'introduzione dal 1° gennaio 2008, della contabilità economica al posto di quella finanziaria.

Dato atto che l'art.40 della L.R. n.7/2005 prevede che "Le aziende predispongono entro il 31 dicembre di ogni anno un documento di programmazione economica di durata triennale ed un bilancio preventivo annuale (budget)" e rinvia la disciplina della nuova contabilità a tutta una serie di regolamenti attuativi da adottare.

Accertato che con deliberazione n.132 del 12/04/2006 la Giunta Regionale ha approvato il regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, relativa a "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".

Visto che l'art.3 del regolamento di contabilità prevede che le aziende si uniformano ai modelli contabili che vengono approvati con deliberazione della Giunta regionale.

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.377 dd. 15/12/2006 con la quale vengono stabiliti i tempi di applicazione alle aziende pubbliche di servizi alla persona del sistema di contabilità definito ai sensi del Titolo III della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7 e approvazione dei relativi modelli contabili.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 08 del 30/04/2021 è stato approvato il regolamento di contabilità dell'Ente, che all'art.5 comma 2 recita:

"Entro il 31 dicembre il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio preventivo."

Viste le direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2026 e relativo finanziamento", approvate dalla Giunta Provinciale di Trento con delibera n.2148 del 19/12/2025, e il relativo schema di finanziamento per l'esercizio 2026.

Visto che con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n.2147 del 19/12/2025 sono state approvate le direttive provinciali per la gestione e il finanziamento dei Centri diurni per l'anno 2026 e ulteriori disposizione in ordine a progetti in materia di demenza e iniziative a sostegno della domiciliarità area anziani.

Richiamati i vari provvedimenti del Consiglio di Amministrazione di data odierna relativi alla definizione delle tariffe dei singoli servizi.

Visto il prospetto del budget per l'anno 2025 che risulta essere in pareggio economico:

Valore della Produzione	€ 7.554.490,43
Costo della Produzione	-€ 7.567.947,14
Risultato della Gestione	-€ 13.456,70
Risultato della Gestione finanziaria	€ 22.744,64
Risultato prima delle imposte	€ 9.287,94
Totale imposte	-€ 9.287,94
Utile (Perdite) Esercizio	€ 0

Vista la relazione al budget che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e con la quale viene illustrato il budget 2026.

Visto altresì il budget per Centro di attività così come riportato nella relazione allegata.

Dato atto che, ai sensi dell'art.40 della L.R. n.7/2005 sopra citato, il piano programmatico costituisce allegato al bilancio pluriennale, ha carattere generale, copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale ed illustra gli aspetti socioeconomici dell'utenza e dei servizi dell'azienda, precisandone le risorse umane, strumentali e tecnologiche.

Verificato che il Regolamento regionale di attuazione della normativa regionale in argomento, approvato con D.P.G.R. 13/04/2006, n. 4/L e s.m.i., prevede che il bilancio preventivo comprenda:

- il bilancio preventivo economico pluriennale di previsione;
- il bilancio preventivo economico annuale (budget);

Accertato che l'art. 5 del Regolamento regionale prevede che il Piano programmatico:

“costituisca allegato al Bilancio pluriennale ed illustri gli aspetti socio-economici dell'utenza e dei servizi dell'Azienda, precisandone le risorse umane, strumentali e tecnologiche;

indichi le linee strategiche da perseguire e gli obiettivi da raggiungere sia in termini di efficacia, efficienza ed economicità del servizio prevedendo anche un piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare;”

Visti i seguenti documenti:

- Bilancio pluriennale di previsione 2026-2028. Conto economico preventivo;
- Piano programmatico del bilancio pluriennale 2026-2028.

Ricordato che il codice degli appalti, contenuto nel D.lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, aveva introdotto l'obbligo della programmazione biennale delle acquisizioni di beni e servizi, nonché triennale dei lavori pubblici.

Richiamato il nuovo codice degli appalti, contenuto nel D. Lgs. 36 del 31.03.2023 che ha ribadito l'obbligo preesistente relativo alla programmazione, introducendo alcune novità, tra le quali si evidenziano le seguenti:

- relativamente alla programmazione degli acquisti di beni e servizi, passaggio dalla programmazione biennale a quella triennale;
- innalzamento delle soglie a partire dalle quali sorge l'obbligo dell'inserimento dell'importo delle spese nei programmi, che passano, per l'acquisto di beni e servizi, da € 40.000 a € 140.000 e per i lavori da € 100.000 a € 150.000;
- il programma va pubblicato, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente, anche sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (tale novità acquisterà efficacia dal 01.01.2024 come previsto dall'art. 225 c.2 del D. Lgs. 36/2023, che rimanda alle disposizioni contenute nell'art. 21 c. 7 del D. Lgs. 50/2023).

Visto il documento allegato e ritenuto opportuno approvare lo stesso al fine di consentire al Direttore di provvedere alla pubblicazione del documento stesso.

Esaminato pertanto lo schema di budget 2026 e vista la relazione al budget stesso predisposta dal Direttore dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola che, allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Ritenuto che le previsioni del budget siano conformi alle reali possibilità e alle necessità per l'esercizio 2026 in relazione allo scenario ipotizzato.

Valutato che il budget 2026 sia da ritenersi regolare e che i costi ed i ricavi previsti, avuto riguardo ai proventi ed ai bisogni del nuovo esercizio, siano da ritenersi adeguati alle necessità dell'Azienda per l'esercizio 2025 in relazione allo scenario ipotizzato.

Richiamato il modello di budget annuale da utilizzarsi per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona così come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera q) del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7.

Ritenuto di dichiarare quanto disposto con la presente deliberazione immediatamente esecutivo al fine di fare decorrere quanto previsto con il 01/01/2026.

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Ubaldo Campagnola", approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 3 agosto 2022, con provvedimento n. 30 e approvato dalla Giunta Regionale in data 16 novembre 2022, con provvedimento n. 193.

Vista la L.R. 21/09/2005 n.7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona."

Visto il D.P.G.R. n. 3/L del 13/04/2006 "Approvazione del regolamento per il riordino delle IPAB ai sensi dell'articolo 54 della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, concernente "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".

Visto il D.P.G.R. n. 4/L del 13/04/2006 "Approvazione del regolamento di esecuzione concernente la contabilità delle aziende pubbliche di servizi alla persona ai sensi del Titolo III della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, relativa a "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona".

Visto il D.P.G.R. n. 12/L del 17/10/2006: "Approvazione del regolamento di esecuzione della legge regionale 21 settembre 2005, n. 7, relativo alla organizzazione generale, all'ordinamento del personale e alla disciplina contrattuale delle aziende pubbliche di servizi alla persona."

Richiamati altresì i Regolamenti interni dell'A.P.S.P. U. Campagnola.

Visto il Codice di comportamento approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. Ubaldo Campagnola.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del PIAO vigente approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Acquisito il parere tecnico-amministrativo e contabile espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 9 comma 4 della L.R. 7/2005.

Ad unanimità di voti espressi nella forma di legge

D E L I B E R A

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa meglio specificate, il budget 2026, il bilancio pluriennale 2026-2028 e il piano programmatico aziendale, che debitamente firmati dal Direttore, sono depositati presso gli uffici amministrativi dell'Ente, e che presentano le seguenti risultanze:

Valore della Produzione	€ 7.554.490,43
Costo della Produzione	-€ 7.567.947,14
Risultato della Gestione	-€ 13.456,70
Risultato della Gestione finanziaria	€ 22.744,64
Risultato prima delle imposte	€ 9.287,94
Totale imposte	-€ 9.287,94
Utile (Perdite) Esercizio	€ 0
2. Di approvare il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 e dei lavori dell'amministrazione A.P.S.P. UBALDO CAMPAGNOLA.
3. Di disporre che il programma di cui al punto 2) ed i relativi aggiornamenti siano pubblicati sul profilo del committente, sul profilo informatico dell'Osservatorio (Sicopat).

4. Di dichiarare la presente deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento, ai sensi del disposto dell'art.19 della L.R. 21/09/2005 n. 7.
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.20 c.5 della L.R. 21/09/2005 n. 7, a seguito di distinta e separata votazione, con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti al fine garantire immediatamente quanto determinato.
6. Di pubblicare all'albo dell'Azienda la presente deliberazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/2005 coordinata con la L.R. 28 settembre 2016, n. 9, nel rispetto della L.R. 31/1993 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e del Regolamento UE 2016/679, sul sito internet dell'Azienda (www.apspavio.it) ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009.
7. Di dare atto che avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Letto, approvato e sottoscritto

- | | |
|-------------------------|-------------|
| - Aldrighetti Francesca | F.to |
| - Modena Giovanni Carlo | F.to |
| - Petroni Marco | F.to |
| - Rizzi Luciano | F.to |
| - Sigona Enrica | - Assente - |
| - Vicentini Primo | F.to |

F.to IL DIRETTORE AMM.VO
dott. Antonino La Grutta

F.to IL PRESIDENTE
dott. Andrea Bandera

ESPRESSIONE DEL PARERE TECNICO AMMINISTRATIVO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4 della L.R. 7/2005 il sotto firmato Direttore esprime **parere tecnico - amministrativo favorevole** in merito alla legittimità della presente delibera.

Avio, lì 29/12/2025

F.to Il Direttore
Dott. Antonino La Grutta

ESPRESSIONE DEL PARERE CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4 della L.R. 7/2005 il sotto firmato Direttore esprime **parere contabile favorevole** sulla presente deliberazione.

Avio, lì 29/12/2025

F.to Il Direttore
Dott. Antonino La Grutta

PUBBLICAZIONE

La presente delibera **viene pubblicata** all'albo della A.P.S.P. Ubaldo Campagnola per dieci giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge Regionale 21/09/2005 n. 7.

Pubblicazione: dal 31/12/2024 al 10/01/2025 e registrato al n. 505 del Registro degli atti pubblicati all'albo.

Avio, lì 31/12/2024

F.to Il Direttore
Dott. Antonino La Grutta

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente delibera **è stata pubblicata** nelle forme di legge all'albo della A.P.S.P. U. Campagnola di Avio e contro lo stesso non sono state presentate opposizioni.

Avio, lì

Il Direttore
Dott. Antonino La Grutta

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Avio, lì

Il Direttore
Dott. Antonino La Grutta